FORMATION ANGLAIS PROFESSIONNEL

Débutant, intermédiaire ou confirmé : vous choisissez votre niveau



OBJECTIFS DE LA FORMATION :

À l'issue de la formation, à partir de votre niveau de départ, vous serez capable de :

- **Dialoguer en anglais** afin d'échanger et de transmettre des informations pertinentes et appropriées dans une perspective professionnelle.
- **Prendre la parole en continu** en langue anglaise afin de transmettre et de partager des informations dans un milieu professionnel.
- **Comprendre une communication orale** en langue anglaise afin d'identifier et de traiter des informations pertinentes provenant d'une variété d'affirmations, d'interrogations, de conversations brèves et de courts discours dans un contexte professionnel.
- **Composer des textes professionnels** en anglais afin de transmettre des informations, en maîtrisant les structures et le vocabulaire adaptés au contexte et au public professionnel.
- **Analyser différents types de textes professionnels** en anglais afin de partager, de traiter et d'utiliser des informations pertinentes dans une perspective professionnelle.

Ces 5 compétences sont évaluées selon les niveaux du Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues (CECRL) par la certification **English 360** (RS7637).

PUBLIC VISÉ :

- Salariés, cadres, chefs d'entreprise, demandeurs d'emploi… souhaitant débuter, reprendre ou perfectionner l'anglais dans un cadre professionnel, quel que soit leur niveau de départ, du débutant au confirmé, justifiant d'un niveau A1 avant l'entrée en formation.
- Vous choisissez votre niveau : il est évalué en amont de la formation par un test de positionnement qui permet d'analyser vos besoins et d'adapter le programme.

CONTENU DE LA FORMATION :

Programme personnalisé selon votre niveau, par compétence du RS7637 :

1. Dialoguer en anglais pour échanger et transmettre des informations

- Exprimer ses avis et opinions, comparer et opposer des idées
- Prendre rendez-vous ; apprendre le vocabulaire de l'heure ; s'exprimer et s'excuser
- Localiser un lieu, un magasin, une adresse ; demander ou indiquer un chemin ; donner une distance
- S'exprimer autour d'une polémique
- Dialoguer avec une intelligence artificielle sur la plateforme (à partir du niveau B1)

2. Prendre la parole en continu

- Savoir présenter une idée
- Exprimer un projet dans un futur proche ; décrire des projets, des idées, des personnes en utilisant le futur
- Décrire les tâches de son quotidien
- Raconter une situation à l'aide d'adverbes ; décrire une situation passée, des habitudes passées ; raconter son enfance
- S'entraîner à l'oral avec le formateur, en visioconférence

Cette offre de formation est éligible à MON COMPTE FORMATION moncompteformation.gouv.fr

ACTIV'PROJETS Form@tion pour tous

ENGLISH 360 CERTIFICATE

FORMATION ANGLAIS PROFESSIONNEL

Débutant, intermédiaire ou confirmé : vous choisissez votre niveau



CONTENU DE LA FORMATION (SUITE) :

3. Comprendre une communication orale

- Séquences de compréhension orale sur la plateforme ; déroulement d'une réunion
- S'entraîner à la compréhension orale avec le formateur, lors des séances de coaching

4. Composer des textes professionnels

- Retranscrire les informations d'un courriel ; rédiger un courrier et savoir l'envoyer
- Réagir face aux publications ; inciter une personne à s'abonner
- Utiliser le vocabulaire lié au marché du digital

5. Analyser différents types de textes professionnels

- Découvrir le vocabulaire de l'environnement professionnel (en général et spécifique à une activité)
- Connaître le lexique de son secteur professionnel ; vocabulaire maritime, de la ville, du détail

Socle de grammaire, commun aux 5 compétences

- Maîtriser le conditionnel et l'impératif
- Utiliser le passé dans le bon contexte : verbes d'action, prétérit (passé régulier et verbes irréguliers), questions et réponses au passé

PRÉ-REQUIS :

- Justifier d'un niveau A1 en anglais avant l'entrée en formation.
- Ne pas être en situation d'illettrisme ou d'analphabétisme.
- Matériel : ordinateur ou tablette avec connexion internet, webcam et micro (formation et certification à distance).

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES :

- Coaching individuel en visioconférence avec un formateur dédié : 4, 6 ou 8 heures selon la formule choisie.
- Plateforme e-learning adaptative de notre partenaire GLOBAL EXAM, accessible 24 h/24 et 7 j/7, **en illimité pendant toute la période de formation**.
- Auto-évaluation en fin de formation avant le passage de la certification.

DURÉE, RYTHME ET TARIFS DE LA FORMATION :

- E-learning illimité + 4 h de coaching en visio : **1 200 € TTC**
- E-learning illimité + 6 h de coaching en visio : **1 400 € TTC**
- E-learning illimité + 8 h de coaching en visio : **1 650 € TTC**
- Tous nos tarifs sont TTC et incluent le passage de la certification (obligatoire). E-learning à votre rythme ; séances de coaching planifiées avec vous.
- Éligible au CPF (Mon Compte Formation). Autres financements : nous contacter.

Cette offre de formation est éligible à MON COMPTE FORMATION moncompteformation.gouv.fr

ACTIV'PROJETS Form@tion pour tous

ENGLISH 360 CERTIFICATE

FORMATION ANGLAIS PROFESSIONNEL

Débutant, intermédiaire ou confirmé : vous choisissez votre niveau



MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS :

- Entretien préalable avec le responsable de votre formation (étude des besoins et du projet, analyse des compétences), puis test de positionnement et évaluation des connaissances avec votre formateur.
- Inscription via Mon Compte Formation (moncompteformation.gouv.fr) ou en nous contactant par téléphone ou par e-mail.
- Délai d'accès : nous répondons à votre demande d'inscription sous 2 jours ouvrés. Pour un financement CPF, la formation débute au minimum 11 jours ouvrés après la proposition d'inscription (délai légal).

CERTIFICATION :

RS7637 – « Communiquer en anglais professionnel – English 360 »
Certificateur : AZURE SOLUTIONS. Certification enregistrée au Répertoire spécifique de France compétences – décision du 26/06/2026, enregistrement valable jusqu'au 26/06/2028.

- **Niveau de la certification :** certification inscrite au Répertoire spécifique, elle ne confère pas de niveau de qualification.
- Le passage de la certification est inclus dans le tarif. L'évaluation se déroule en ligne, avec surveillance à distance.
- **Compétences attestées :** dialoguer en anglais ; prendre la parole en continu ; comprendre une communication orale ; composer des textes professionnels ; analyser différents types de textes professionnels, dans une perspective professionnelle.
- **Modalités d'évaluation :** questions multi-formats et mises en situation professionnelles (compréhension orale et écrite, expression écrite, expression orale). Résultats selon les niveaux du CECRL.
- Le certificat est délivré lorsque le candidat atteint au minimum le niveau A2 du CECRL dans chacune des cinq compétences évaluées. À défaut, une attestation d'accomplissement est remise.

RÉSULTATS ET SUITES DE LA CERTIFICATION :

- **Taux d'obtention : 33 %** (3 certificats sur 9 candidats présentés), examens du 24/11/2025 au 24/11/2026. Calcul : candidats ayant obtenu le certificat / candidats présentés, avec la règle A2 dans les 5 compétences pour toute la période.
- **Taux de non-présentation à l'examen : 0 %** (les stagiaires encore en formation ne sont pas comptés).
- **Blocs de compétences :** aucun sur la fiche officielle.
- **Équivalences et passerelles :** aucune (fiche officielle : « aucune correspondance »).
- **Suites de parcours, poursuites d'études :** la fiche officielle n'en mentionne aucune.
- **Débouchés :** certification utile dans un environnement de travail international et dans les métiers où l'anglais est utilisé : secrétariat, vente, relation clientèle…
- Résultats détaillés sur simple demande. Fiche : francecompetences.fr/recherche/rs/7637/

Cette offre de formation est éligible à MON COMPTE FORMATION moncompteformation.gouv.fr

ACTIV'PROJETS Form@tion pour tous

ENGLISH 360 CERTIFICATE

FORMATION ANGLAIS PROFESSIONNEL

Débutant, intermédiaire ou confirmé : vous choisissez votre niveau



ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP :

- Activ' Projets s'assure que la formation proposée puisse être accessible aux personnes en situation de handicap.
- Notre référente handicap, Stéphanie DURIEZ, vous accompagne dans votre projet de formation afin d'anticiper ensemble les aménagements éventuels : contact@activ-projets.com

Activ' Projets
92, rue Anatole France 92300 Levallois-Perret
Responsable pédagogique : Stéphanie DURIEZ
06.77.12.65.77 – contact@activ-projets.com

Cette offre de formation est éligible à MON COMPTE FORMATION moncompteformation.gouv.fr

ACTIV'PROJETS Form@tion pour tous

ENGLISH 360 CERTIFICATE